



Demande de subvention

Programme de formations de courte durée privilégiant les stages dans les professions prioritaires par la CPMT

Ce programme de subvention de la Commission des partenaires du marché du travail est administré par Emploi-Québec.

Note – La forme masculine utilisée dans ce formulaire désigne aussi bien les femmes que les hommes lorsque le contexte s’y prête.

– Vous pouvez préparer votre demande à l’aide du [Guide à l’usage des promoteurs collectifs](#)

SECTION 1 – Renseignements sur le demandeur

Nom du demandeur Numéro d’entreprise du Québec (NEQ)

Secteur d’activité économique Régions visées par la demande

Adresse Numéro Rue, rang ou case postale

Ville, village ou municipalité Province Code postal

Personne responsable du projet Nom de famille, prénom

Courriel

Personne autorisée à déposer la demande Nom de famille, prénom Fonction

Courriel Téléphone
Ind. rég. numéro

S’il s’agit du premier projet que vous présentez dans le cadre d’un programme de subvention du Fonds de développement et de reconnaissance des compétences de la main-d’oeuvre, décrivez brièvement le demandeur, sa mission, sa clientèle, etc.

SECTION 2 – Renseignements sur le projet (Si vous manquez d’espace, utilisez l’annexe de ce formulaire.)

Titre du projet

Type de la formation visée Nature du projet

Programme menant à une attestation d’études professionnelles (AEP) Offre d’une formation existante

Programme menant à un diplôme d’études professionnelles (DEP) Adaptation et offre d’une formation existante

Programme menant à une attestation de spécialisation professionnelle (ASP) Élaboration et offre d’une nouvelle formation

Programme menant à une attestation d’études collégiales (AEC)

Autre type de formation

Nom de la formation

Montant de la subvention demandée

\$

Professions visées (code de la Classification nationale des professions [CNP])

Secteurs d’activité visés (code du Système de classification des industries de l’Amérique du Nord [SCIAN])

Nombre de participants



SECTION 3 – Problématique (Si vous manquez d'espace, utilisez l'annexe de ce formulaire.)

SECTION 4 – Résultats attendus (Si vous manquez d'espace, utilisez l'annexe de ce formulaire.)

Objectifs du projet

Indicateurs de résultats mesurables

SECTION 5 – Organisation de la formation (Si vous manquez d'espace, utilisez l'annexe de ce formulaire.)

Durée du projet

Étapes de réalisation du projet et calendrier de travail (Précisez la durée de chaque étape.)

Nom de l'établissement d'enseignement

Nombre d'heures de formation (excluant les heures de stage)

Nombre d'heures de stage

Une démarche de reconnaissance des acquis et des compétences est-elle prévue dans le cadre du projet?
S'il y a lieu, expliquez la démarche. Si elle n'est pas prévue dans le cadre du projet, expliquez pourquoi.

Oui

Non

Parcours général des participants



Composition du groupe

Catégorie	Nombre de personnes
Personnes à l'emploi des entreprises participantes	_____
Personnes nouvellement embauchées par les entreprises participantes	_____
Personnes sans lien d'emploi avec les entreprises participantes	_____

Matériel didactique nécessaire pour la réalisation du projet

Outils, équipements et ressources matérielles nécessaires pour la réalisation du projet

Ressources humaines internes et externes prévues pour la réalisation du projet (*Précisez leurs responsabilités.*)

Entreprises participantes

Au besoin, vous pourrez transmettre une liste complète des entreprises participantes pendant la réalisation du projet.

Nom de l'entreprise (Raison sociale)	Numéro d'entreprise du Québec (NEQ)	Code SCIAN (4 chiffres)	Nombre de participants

Contribution financière ou autre participation (prêt de locaux, de matériels, etc.) des partenaires (publics, parapublics, privés ou communautaires) associés au projet (*Portez une attention particulière à la contribution financière du ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur.*)

SECTION 6 – Documents à fournir

- Fichier Excel *Budget de la demande de subvention*
- *Liste de vérification pour une demande de subvention complète*
- Pièces justificatives indiquant la contribution financière du ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur
- Résolution du conseil d'administration du promoteur collectif

Le présent formulaire de demande de subvention, la *Liste de vérification pour une demande de subvention complète*, le fichier *Budget de la demande de subvention* ainsi que le *Guide à l'usage des promoteurs collectifs et individuels* sont accessibles sur le site Web de la Commission des partenaires du marché du travail (CPMT), à l'adresse www.cpmpt.gouv.qc.ca. Dans le menu de gauche, cliquez sur **Fonds développement des compétences de la main-d'œuvre**, puis sur **Programme de formations de courte durée privilégiant les stages**.

Le formulaire de demande de subvention dûment rempli ainsi que les documents requis doivent être transmis en format électronique à l'adresse partenaires@mtess.gouv.qc.ca.



